MINISTERUL EDUCAŢIEI SI CERCETARII
ŞCOALA GIMNAZIALĂ ION BARBIR CAPU CAMPULUI
727585, com. Capu Câmpului, jud. Suceava Telefon 0230 573001
E-mail scoala_capucampului@yahoo.com http://www.scoalacapucampului.ro/index.html

Nr. 780/04.09.2023

Avizar CA din 04.09.2023

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUTIONALA 2023 - 2027

Cladim viitorul prin cunoastere!

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2023 – 2027

FIȘA DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ”ION BARBIR” CAPU CÂMPULUI

LocalitateaCapu Câmpului

str. Principală FN

jud. Suceava, cod 727585

Telefon/fax: 0230/573001

Email: scoala_capucampului@yahoo.com

Web: http://scoalaionbarbircapucampului.webs.com

Director,

Profesor Bedrulea Ioan, specialitatea filozofie-istorie, gradul II,
vechime 31 ani

Nivelul de învățământ:

preșcolar, primar, gimnazial

Forma de învățământ:

de zi

Durata:

3 ani învățământ preșcolar, 5 ani învățământ primar, 4 ani învățământ gimnazial

CUPRINS

INTRODUCERE.....4-5
ARGUMENT.....6
VIZIUNEA ȘCOLII.....7
MISIUNEA ȘCOLII.....7
CADRU LEGISLATIV.....8
PREZENTAREA UNITĂȚII ȘCOLARE.....9
Deviza școlii.....9
RESURSE UMANE.....10
Efective de elevi.....10
Personal didactic,didactic auxiliar și nedidactic.....10
INDICATORI DE EVALUARE A PERFORMANȚELOR ȘCOLARE.....11
Rezultate la învățătură.....11
Rezultate la Evaluarea Națională clasa a VIII-a.....11
Admiterea în licee.....12
Situația disciplinară.....12
Participarea la competiții, concursuri școlare.....12
RESURSE MATERIALE.....12-13
Analiza SWOT.....14-16
Analiza PESTE.....17-22
PROGNOZĂ ȘI STRATEGIE.....22
Ținte strategice.....22
Opțiuni strategice.....23-24
Priorități strategice.....25-27

INTRODUCERE

Actualul Plan de dezvoltare instituțională are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale ”Ion Barbir” Capu-Câmpului în perioada 2023-2027, ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Educației Naționale (Legea nr. 1/2011).

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a copiilor, proces început în familie și de adaptare a acestuia la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Întocmirea Proiectului planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale
- politica managerială a școlii și a comunității locale
- analiza SWOT care a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjucturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:
  - elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor trei niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial
  - crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne
  - stabilirea de parteneriate și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății
  - asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acestuia

S-au reformulat țintele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de dezvoltare instituțională 2023-2027 să răspundă la nevoile școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Școala funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională.

ARGUMENT

Strategia de dezvoltare a Școlii Gimnaziale ”Ion Barbir” Capu Câmpului se întemeiază pe o analiză obiectivă, în cunoștință de cauză a tuturor factorilor ce constituie harta mediului intern și extern de funcționare a școlii. Am realizat un spațiu specific școlii, social și economic, a nevoii de educație și a precizării, identificării mijloacelor de satisfacere a acestei nevoi.

Strategia de dezvoltare a articulat misiunea și viziunea școlii și politicii naționale și locale de învățământ, orizontul de așteptări ale comunității.

Scopul final al strategiei de dezvoltare îl constituie furnizarea unei educații specifice fiecărui individ, crearea unui mediu școlar favorabil dezvoltării personalității capabile să exercite și să inițieze roluri sociale în concordanță cu propriile aspirații și cu cerințele sociale.

Viziunea și misiunea școlii sintetizează cultura organizațională a școlii, formulând explicit valorile fundamentale respectate și promovate de aceasta.

Prin implementarea strategiei Școlii Gimnaziale ”Ion Barbir” Capu Câmpului urmărim creșterea calității actului educațional, plierea lui pe nevoile și specificul comunității cu rezultate predicyibile pe termen apropiat și lung.

VIZIUNEA ȘCOLII

Școala Gimnazială ”Ion Barbir” Capu Câmpului – deschisă pentru copii, părinți și prieteni, responsabilă pentru destinul lor, trasând șanse egale pentru contactul cu lumea, în acord cu capacitățile fiecăruia.

MISIUNEA ȘCOLII

Transformarea școlii într-un centru de resurse educaționale, de servicii exemplare oferite comunității (activități ecologice, protecția mediului, voluntariat) transformare ce are ca priorități adaptarea și performanța.

Valorile cheie:

- ✓ egalitarism
- ✓ cooperare
- ✓ munca în echipă
- ✓ respect reciproc
- ✓ atașamentul față de copii
- ✓ respectul pentru profesie
- ✓ libertate de exprimare
- ✓ receptivitate la nou
- ✓ creativitate
- ✓ entuziasm
- ✓ dorință de afirmare

CADRU LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea educației naționale 1/2011 cu modificările și completările ulterioare
- O.M.E.N. nr. 5079/31.08.2016 privind Regulamentul-cadru de Organizare și Funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare
- Legea 128/1997 privind Statutul Personalului didactic și Legea 349/2004 pentru modificarea și completarea legii 128/1997 privind Statutul personalului didactic
- Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României – orizonturi 2013-2020-2030
- O.M.E.N.C.S. 4742/10.08.2017 privind Statutul elevilor
- Planul managerial pentru anul școlar 2022-2023 al Inspectoratului Școlar Județean Suceava
- Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
- Raportul I.S.J. Suceava, privind starea învățământului în anul școlar 2021-2022
- LEGE nr.87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației

PREZENTAREA UNITĂȚII ȘCOLARE

Deviza școlii:

”CLĂDIM VIITORUL PRIN CUNOAȘTERE!

RESURSE UMANE

EFECTIVE DE ELEVI

Evoluția populației școlare din școala Capu-Câmpului (2018-2022)

Anul	2018/2019		2019/2020		2020/2021		2021/2022	
	Grupe/clase	Copii	Grupe/clase	Copii	Grupe/clase	Copii	Grupe/clase	Copii
Grădiniță	4	103	4	95	4	87	4	76
Pregătitoare	1	29	2	35	2	31	2	36
Clasa I	1	22	1	29	2	35	2	33
Clasa a II-a	1	22	1	21	1	28	2	34
Clasa a III-a	1	19	1	21	1	21	1	27
Clasa a IV-a	2	39	1	18	1	20	1	20
Clasa a V-a	1	16	2	38	1	18	1	21
Clasa a VI-a	1	16	1	13	2	36	1	15
Clasa a VII-a	1	17	1	16	1	14	2	38
Clasa a VIII-a	2	30	1	20	1	17	1	12

PERSONAL DIDACTIC, DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC

Anul școlar	**2018/2019**	**2019/2020**	**2020/2021**	**2021/2022**
Personal didactic	**20**	**21**	**22**	**24**
Titulari	**19**	**18**	**17**	**18**
Asociat	**-**	**-**	**-**	**-**
Suplinitori calificați	**1**	**3**	**4**	**4**
Suplinitori necalificați	**-**	**-**	**1**	**2**
Profesori	**11**	**11**	**11**	**12**
Învățători	**5**	**6**	**7**	**8**
educatori	**4**	**4**	**4**	**4**
Personal didactic auxiliar	**3**	**3**	**3**	**3**
Personal de îngrijire și întreținere	**4,5**	**4,5**	**5**	**5**

✓ **Personal didactic (titulari):**

Personal didactic titular	**2018/2019**	**2019/2020**	**2020/2021**	**2021/2022**
Debutant	**0**	**0**	**0**	**0**
Definitiv	**2**	**2**	**2**	**3**
Gradul II	**3**	**2**	**2**	**2**
Gradul I	**13**	**13**	**13**	**12**

- ✓ **Personal didactic asociat/suplinitor**

Personal didactic asociat și suplinitori calificați	**2018/2019**	**2019/2020**	**2020/2021**	**2021/2022**
Debutant	**1**	**1**	**3**	**4**
Definitiv	**0**	**2**	**0**	**0**
Gradul II	**1**	**1**	**2**	**3**
Gradul I	**0**	**0**	**0**	**0**

- ✓ **Personal didactic auxiliar:**
  - ✓ **secretar: 1**
  - ✓ **contabil: 1**
  - ✓ **bibliotecar: 1**
- ✓ **Personal de îngrijire și întreținere:**
- ✓ **șofer:1**
- ✓ **fochist: 1**
- ✓ **îngrijitori: 3**

INDICATORI DE EVALUARE A PERFORMANȚEI ȘCOLARE – CANTITATIV ȘI CALITATIV

a) Rezultatele la învățătură

Populație școlară: 315 elevi, preprimar, primar și gimnazial

- ✓ rata de repetenție prin abandon școlar: 22%
- ✓ rata de promovabilitate: 97,81%
- ✓ elevi cu rezultate bune și foarte bune: 139
- ✓ abateri și note scăzute la purtare: 0

b) Rezultatele la Evaluarea Națională la clasa a VIII-a

- ✓ promovabilitatea la examenul de Evaluare Națională: 100%
- ✓ cu medii între 5 și 8 : **5**
- ✓ cu medii între 8 și 9: **0**
- ✓ cu medii între 9 și 10: **0**

c) Admiterea în licee 2021/2022

Un număr de 12 elevi au promovat clasa a VIII-a, dintre care au participat la examenul de evaluare națională, 10 fiind admiși la licee și 1 dintre ei fiind admis la școli profesionale. În proporție de 75% elevii școlii se îndreaptă către liceul și școala profesională din Gura Humorului – cel mai apropiat de localitate.

d) Situația disciplinară

În anul 2021-2022, frecvența baterilor elevilor reflectată în note scăzute la purtare a fost de 2,5 %. Din cei 2,5 % majoritatea notelor scăzute s-a datorat absențelor, peste 95 %.

Cifra de 2,5 % este un element constant în statistici privind notele scăzute la purtare, motivul principal fiind numărul de absențe.

e) Participarea la competiții, concursuri și olimpiade școlare

Numărul total al elevilor din școală care au participat la concursuri locale, județene și naționale (inclusiv olimpiade) în anul 2021-2022 – 48 elevi.

RESURSE MATERIALE

Activitatea se desfășoară în câteva locații inaugurate la date diferite: 1886 - Școala Primară capu Câmpului, 1975 - Școala Gimnazială Capu Câmpului, 2013 – Grădinița cu Program Normal Capu Câmpului.

Din anul 2006 corpurile școlii au fost dotate cu centrale termice, mobilier (donații – parteneriat FAM), aparatură electronică (program local, donații și ministerial), modernizarea școlii (grupuri sanitare, instalație de apă curentă).

Din anul 2007 școala poartă numele primului învățător "Ion Barbir", școală cu personalitate juridică.

Număr spații școlare – 19

Săli de clasă – 18

Laborator – 1

Biblioteca modernizată (12 000 volume) – 1

Spații sanitare – 2

Material didactic – dotare satisfăcătoare cu material didactic modern, sala AL – 107 calculatoare, videoproiectoare – 3

Oferta educațională

Învățământul urmărește realizarea competențelor disciplinare, a capacităților metodologice și a aptitudinilor fundamentale care constau în formarea de comportamente necesare într-o cultură dată, formarea de atitudini față de propria persoană, capabile să faciliteze o corectă inserție socială.

Școala Gimnazială "Ion Barbir" Capu Câmpului, funcționează cu 4 grupe de grădiniță, 9 clase primare și 6 clase gimnaziale. Activitatea se desfășoară în două schimburi.

Preșcolar: 8^{00} – 12^{00}

Primar: 8^{00} – 12^{00}

Gimnazial: 8^{00} – 14^{00}

Niveluri de învățământ

Nivel de învățământ	An școlar	Preg.	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Ciclul gimnazial	2022- 2023	29	35	33	35	28	19	20	17	35
Ciclul primar										
Ciclul gimnazial	2021-2022	36	33	34	27	20	21	15	38	12
Ciclul primar										
Ciclulgimnazial	2020-2021	31	35	28	21	20	18	36	14	17
Ciclul primar										
Ciclul gimnazial	2019-2020	35	29	21	21	18	38	13	16	20
Ciclul primar										

Școala dispune de materiale curriculare pentru nivelul preșcolar, primar și gimnazial de învățământ, respectiv planuri de învățământ, programe școlare, manuale și auxiliare școlare, ghiduri metodice și alte publicații.

MANAGEMENTUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Conducerea școlii împreună cu membrii Consiliului de Administrație asigură buna desfășurare a procesului instructiv – educativ, precum și îndeplinirea obiectivelor cuprinse în planul managerial și în planul de măsuri pentru optimizarea procesului de învățământ prezentate în cadrul consiliilor profesorale. Echipa managerială a urmărit respectarea și îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin în calitate de conducător al unității școlare, de angajator, de evaluator și de ordonator de credite. De asemenea echipa managerială și-a asumat răspunderea creării, menținerii și dezvoltării climatului pozitiv, favorabil, eficient și creativ urmărind să formeze din membrii personalului didactic o adevărată echipă.

Consiliul de Administrație a fost constituit conform ordinelor în vigoare și și-a desfășurat activitatea respectând tematica ședințelor propusă la începutul anului școlar, soluționând în mod operativ toate problemele apărute, luând hotărârile care se impuneau în fiecare situație.

ANALIZA SWOT

MANAGEMENT	
PUNCTE TAREI	**PUNCTE SLABE**
✓ organizare structural clară ✓ PO generale bine cunoscute ✓ raportările se fac periodic ✓ delegarea de sarcini este utilizată în organizație ✓ comunicare eficientă pe canale formale și informale	✓ soluții ineficiente de valorificare a monitorizării și controlului activității didactice ✓ slaba colaborare între strategii și activități curente ✓ presiunea permanentă a termenelor ✓ rezultatele nu srprind procesele ✓ resurse materiale limitate
OPORTUNITĂȚI	**AMENINȚĂRI**
✓ introducerea standardelor de management al calității ✓ beneficii rezultate din schimbul de experiență cu statele membre UE ✓ managementul educațional prezent în oferte de formare	✓ rezistența la schimbare ✓ instabilitate legislativă
CURRICULUM	
PUNCTE TARI	**PUNCTE SLABE**
✓ existenta documentelor curriculare (plan de invatamânt, invatamânt, programe scolare, manuale alternative, manuale auxiliare, cajete de lucru, culegeri de probleme, îndrumatoare, etc.) ✓ respectarea planurilor cadru Organizarea pregătirilor suplimentare ✓ CU elevii pentru Evaluare națională, olimpiade si concursuri scolare ✓ numar mare de cadre didactice care au beneficiat de formări ✓ surse informaționale bogate: manuale școlare, auxiliare didactice, internet, bibliotecă cu 11900 volume	✓ număr mic de elevi participanți la olimpiade școlare și concursuri școlare ✓ conservatorismul unor cadre didactice privind organizarea și desfașurarea activităților didactice, respingând avantajul informatizării învățământului. lipsa dotărilor de moderne pentru fiecare sala de clasă ✓ curriculum-ul la decizia școlii nu reprezintă întotdeauna expresia dorinței majorității elevilor și părinților datorită lipsei unei baze materiale diverse.
OPORTUNITĂȚI	**AMENINȚĂRI**
✓ rezultate bune în procesul instructiv-educativ, materializate prin accesul elevilor școlii noastre la licee de prestigiu din județ și nu numai ✓ accesul elevilor rromi în licee pe locurile destinate acestora ✓ selectarea și pregătirea elevilor pentru valorificarea maximă a capacităților acestora ✓ interesul crescut al elevilor față de tehnologia informației	✓ programe școlare încarcate ✓ diminuarea interesului elevilor claselor a VIII-a pentru disciplinele la care nu se susține Evaluare națională ✓ majoritatea elevilor nu au posibilitatea să-și procure auxiliare scolare. ✓ pauperizarea accentuată a comunității - are efecte asupra frecvenței elevilor ✓ influenta negativă a mass mediei și a străzii, reflectată în lipsa de interes pentru învățare și în comportment

RESURSE UMANE	
PUNCTE TARI	**PUNCTE SLABE**
✓ colectiv de cadre didactice, calificat 100%, foarte bine pregătit profesional capabil să răspundă celor mai exigente nevoi de educație și să contribuie la îndeplinirea „misiuni" școlii ✓ relații interpersonale de calitate ce favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulativ ✓ personal didactic auxiliar bine pregătit la toate compartimentele ✓ personal nedidactic conștiincios și eficient ✓ participarea cadrelor didactice la cursuri de formare ✓ majoritatea cadrelor didactice au abilități de a lucra pe calculator ✓ responsabilități clare pentru toate cadrele didactice ✓ comunicare eficienta cadre didactice-elevi, cadre didactice-părinti, elevi-elevi ✓ implicarea cadrelor didactice în proiecte	✓ lipsa unui psiholog în școala ✓ conservatorismul unor cadre didactice privind organizarea și desfășurarea activităților didactice, respingând avantajul informatizării învățământului ✓ dezinteresul unor elevi față de școală ✓ existența unui număr mare de elevi cu situație materială precară, cu posibilitați reduse de asigurare a minimului necesar unei frecvențe corespunzătoare a acestora la cursuri ✓ fluctuațiile de personal
OPORTUNITĂȚI	**AMENINȚĂRI**
✓ posibilitatea de a beneficia de activități de formare prin proiecte susținute din fonduri europene ✓ oferta de formare continua a CCD ✓ accesul la informații prin extinderea rețelei de internet ✓ sprijinirea elevilor provenind din medii sociale dezavantajate ✓ oferta CDS care să dezvolte aptitudinile și talentele elevilor ✓ programe de pregătire suplimentară pentru elevii capabili de performanță ✓ programe de pregătire pentru elevii cu cerințe educaționale speciale ✓ părinți care solicită și manifestă interes pentru o pregătire de calitate	✓ număr mare de elevi cu părinți plecați la muncă în străinatate ✓ neimplicarea suficientă în pregătirea copiilor a părinților - fără studii ✓ indiferența unor familii aflate în situație de risc-foarte sărace - față de situația scolară a copiilor lor ✓ volumul excesiv de lucru datorat supraîncărcării programelor școlare ✓ hiperactivitatea elevilor și scăderea puterii de concentrare
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
PUNCTE TARI	**PUNCTE SLABE**
✓ mobilierul școlar este suficient și adaptat vârstei elevilor ✓ multe săli de clasa au fost renovate ✓ biblioteca funcțională și cu fond de carte suficiente ✓ existenta cabinetului de informatică ✓ dotare cu calculatoare, imprimante, videoproiectoare, alte mijloace de învățământ	✓ baza materială insuficientă ✓ clădirile școlii - spațiu insuficient - invățământ în 2 schimburi ✓ lipsa dotărilor pentru fiecare sală de clasă ✓ lipsa fondurilor pentru achiziționarea aparaturii moderne pentru fiecare sală de clas ✓ dotarea incompleă a laboratoarelor

✓ softuri educaționale ce pot fi utilizate în activitatea la clasă ✓ grădinița modernă cu dotările necesare	✓ uzura morală și fizică a unor mijloace de invățământ ✓ oferta școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor ✓ agenții economici nu sunt interesați pentru a face sponsorizări sau donații pentru școală
OPORTUNITĂȚI	**AMENINȚĂRI**
✓ accesul tuturor elevilor la internet prin finalizarea proiectului ✓ „Internet in scoala ta" și Wireles Campus ✓ preocuparea comunității locale în dezvoltarea bazei materiale ✓ motivarea personalului didactic în accesarea de proiecte cu finanțare europeană	✓ fonduri insuficiente pentru dotări cu tehnologie modernă care este permanent în schimbare ✓ fronduri insuficiente pentru reparatii și întreținerea bazei materiale ✓ lipsa investițiilor ✓ conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținere spațiilor școlare

DEZVOLTAREA RELAȚIILOR SISTEMATICE ȘI COMUNITARE

PUNCTE TARI	**PUNCTE SLABE**
✓ colaborarea bună cu comunitatea locală și celelalte instituții de educație și cultură ✓ parteneriate cu Primăria, Poliția, Biserica ortodoxă, alte instituții ✓ parteneriate scoala-familie ✓ creșterea gradului de implicare a cadrelor didactice în proiecte europene ✓ comunicare și deschidere față de elevi și părinți ✓ activități eficiente dedicate combaterii violenței	✓ comunicare defectuasă cu parinții elevilor care ridică probleme ✓ insuficiența colaborare a unor părinți cu școala ✓ slabă preocupare pentru diseminarea activităților din cadrul parteneriatelor
OPORTUNITĂȚI	**AMENINȚĂRI**
✓ preocuparea din partea autorităților locale în dezvoltarea bazei materiale a școlii ✓ implicarea cadrelor didactice în proiecte specifice comunităților dezavantajate ✓ implicarea majorității elevilor în activități extrascolare și de voluntariat ✓ popularizarea activităților prin intermediul site-ului școlii dar și prin alte mijloace de informare în masă ✓ creșterea calității procesului instructiv-educativ prin implicarea tuturor factorilor sociali	✓ influență negativă a mass-media asupra elevilor ✓ prezentarea prin intermediul mijloacelor de informare în masă a unor exemple care afectează imaginea învațământului ✓ acte de indisciplina a unor elevi și în special cei cu probleme familiare ✓ lipsa motivației unor elevi pentru învățătură ✓ implicarea în mai mică măsura a părinților în viața școlii.

ANALIZA P.E.S.T.E.

Activitatea oricarei entitati economico-sociale este influentață într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici,care se manifestă din mediul în care aceasta își desfașoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și legislativă, de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile in domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învațământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de devoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor. Analiza PEST a permis identificarea urmatoarelor influențe în activitatea Școlii Gimnaziale „Ion Barbir" Capu Câmpului.

Factori politici:

- cadrul legislativ, specific invățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de invățământ - descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învațarea continuă, oferta educațională flexibilă, accesibilitatea la educație, diversitate culturală, standarde europene;
- apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de invațământ;
- deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educationala (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;

- resurse materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene - Programele de dotare a laboratoarelor si cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educational informatizat);
- finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul guvernamental „Lapte - Corn", Programul „Euro 200";
- existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice prin grade didactice și alte forme de formare continuă;
- cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

Factori econimici:

- descentralizarea mecanismelor financiare referitoare la finanțarea învățământului, astfel încât unitățile școlare să poată valorifica superior potențialul financiar, uman și material de care dispun;
- slaba dezvoltare economică a zonei nu permite atragerea de fonduri pentru modernizarea unităților școlare, întreținere și reparații etc.;
- orientarea actuală impune translarea interesului unităților școlare spre o cultură a proiectelor;
- migrația forței de muncă în străinătate conduce la o cerere sporită de forță de muncă din partea pieței interne și externe în diverse calificări și profesii;
- populația activă (15-64 ani) din comuna Capu Câmpului este antrenată în cele trei sectoare ale economiei naționale: primar, secundar și terțiar;
- locurile de munca din comună, dar și cele din zonele învecinate ca orașul Gura Humorului, sunt insuficiente, nu satisfac cerințele populației active din comună. Putem spune insa ca reducerea si chiar desfiintarea unor centre industriale unde persoanele din comuna desfășurau activități în cadrul acestora face ca în ultimii ani, ocuparea forței de muncă în industrie să fie mai redusă, crescând însă numărul persoanelor ocupate în agricultură. În comerț și numărul persoanelor care pleacă înafara țării, în căutarea unui loc de muncă necalificat.

- muncitorii din sectorul productiv primar, agricultură și silvicultura, reprezintă 90% din totalul persoanelor active. Faptul că teritoriul comunei Capu Câmpului se învecinează cu orașul Gura Humorului, face ca în anul 1990 existau circa 100 de navetiști ocupați în industrie, construcții, transporturi și telecomunicații, astăzi numărul acestora a scăzut considerabil, ajungând la 10 persoane care își mai desfasoară activitatea profesională în oraș;
- dezvoltarea economică a comunei are la bază sectorul particular în care agricultura de subzistență reprezintă principala sursă. Populația care și desfașoară activitatea productivă în acest sector reprezintă o proporție de circa 90% din populația activă, în timp ce sectorul public suferă drastic din acest punct de vedere, populația ocupată în acest sector reprezintă 4 % din populația activă;
- pentru crearea de noi locuri de muncă soluții din acest punct de vedere ar putea fi diversificarea activităților economice existente;
- populația inactivă este alcătuită în general din populația tânară constituită din populația școlară în cea mai mare parte, și populația vârstnică, cei care sunt pensionați, cu vârste de peste 60 de ani, dar și de populația adultă care din diferite probleme de sânătate (accidente, persoane bolnave) nu poate lucra;
- în prezent numărul șomerilor din comuna Capu Câmpului a crescut considerabil, dacă în perioada 1990-2004 numărul acestora înregistra conform datelor statistice 86 de persoane, în ultimii ani numărul acestora a ajuns la 320 de persoane ceea ce înseamnă foarte mult.

Factori sociali

- populația comunei Capu Câmpului:

Conform recensământului efectuat în 2011, populația comunei Capu Câmpului se ridica la 2.214 locuitori, în scădere față de recensământul anterior din 2002, când se înregistrasera 2.319 locuitori. Majoritatea locuitorilor sunt români (92,55%), cu o minoritate de romi (5,6%). Pentru 1,76% din populație, apartenența etnică nu este cunoscută. Din punct de vedere confesional, majoritatea locuitorilor sunt ortodocsi (97,11%). Pentru 1,76% din populație, nu este cunoscută apartenență confesională.

- în contextul afirmări politici demografice din țara noastră sunt de amintit: alocațiile de stat pentru copil, ajutoarele pentru mamele cu mulți copii, precum și ajutorul social și alocațiile complementare.
- în cele peste 870 de gospodării traiese peste 2346 locuitori, cu număr excedentar de camere. Mulți copii au posibilitatea de a avea propria cameră pentru a învăța.
- principalele fenomene caracteristice graiului în afară celor răspândite în Bucovina mai remarcăm folosirea acuzativului și dativului prepozițional în loc de dativ („adu la mine"), a pluralului cu articolul feminin în loc de masculin(„eu le-am vazut pe ei") pronunția lui „o" în "u" (ciucan, pudeț) și altele ce îngreunează munca profesorilor de limba și literatura română.
- satul nu are librărie și nici o inițiativă nu a reușit să determine o astfel de apariție.
- biblioteca școlii și ca comunală nu suplinise acest impediment;
- relațiile comunității cu școala: în general manifestă interes pentru situația școlară a copiilor, mai ales la grădinița și clasele primare, pentru instruirea și educarea lor;
- situatii familiale specifice: aproximativ 15% din cop provin din famili cu dezinteres educativ (familii de alcoolici, familii dezorganizate, familii de rromi);
- participarea familiei la viața școlii: nu este cea dorită în special la clasele gimnaziale, prezența la sedințele și lectoratele cu părinții ar putea fi îmbunătățită, un nucleu de părinți ar putea influența pozitiv participarea la viața școlii;
- relația români -rromi: între cele două etnii a fost permanent o relație de coabitare pașnică, mentalitatea specifică plasând românii pe un statut social superior rromilor, concretizat prin atitudini discriminatorii și întărit prin comportamentul etniei rrome pus în situația de a lucra ca zilieri pentru romîni, de a cerși sau de a avea alte comportamente care le-au erodat statutul social - atitudinea negativă față de educația formală și formarea profesională, dezinteresul față de planificarea familială, casătoriile timpurii etc. toate acestea pe fondul situație materiale permanent precare a acestei categorii sociale dezavantajate.

Factori tehnologici:

- Școala dispune de 15 calculatoare pentru cabinetul de informatică cât și de 3 videoprorectoare care se utilizează la clase;
- accesul la internet nu mai este deficitar fiind implementat în școala proiectul „Internet în școala ta" pentru cabinetul de informatică și cancelarie. De asemenea sunt conectate la internet și calculatoarele din secretariat, cabinetul managerului, contabilitate;
- civilizația informațională presupune ca, la intervale relativ scurte de timp, cunoștințele să fie actualizate și impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice;
- Răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul (Internet, televiziune prin cablu, telefonie mobilă etc.) facilitează transmiterea informațiilor în timp scurt;
- Rata ridicată a progresului științific și tehnologic obligă individul să învețe pe tot parcursul vieții, și implică o reactualizare a cunoștințelor profesionale pe fiecare treaptă a carierei;
- generalizarea practicilor educaționale inovatoare poate conduce la modernizarea actului educațional tradițional.

Factori ecologici:

- aerul curat, ozonat al localității, cu peste 1000 ha de pădure reprezintă un cadru sănătos de viață pentru elevi. Elevii participă la acțiuni de ecologizare organizate la nivelul localității, din inițiativa proprie sau la solicitarea APL Capu Campului.

Rezumatul aspectelor principale care trebuie dezvoltate:

Ca urmare a analizei mediului extern și a mediului intern al școlii se desprind următoarele aspecte principale care necesită dezvoltare:

→ utilizarea eficientă a bazei materiale de care dispune școala a potențialului uman;

→ identificarea de surse de finanțare, inclusiv nerambursabile prin strângerea legăturilor cu ONG-uri care sprijină educația;

→ creșterea gradului de atractivitate a lecției - ca mijloc principal de educație formală- prin utilizarea unor metode de predare și evaluare centrate pe elev;
→ implicarii mai activă a școlii în derularea de proiecte și parteneriate;
→ regândirea raporturitor școală - familie prin implicarea activă a familiei în viațar școlii;
→ creșterea calității procesului de învățământ cu implicarea responsabilă a tuturor factorilor, beneficiari direcți, indirecți și prestatori de servicii educaționale;
→ asigurarea de șanse egale pentru toți elevii școlii, combaterea prin orice mijloace a segregării;
→ prevenirea și combaterea secului școlar, a violenței școlare și a absenteismului prin derularea de programe de consiliere și sprijin în favoarea familiilor/elevilor;
→ orientarea și consilierea privind cariera;
→ promovarea imaginii școlii la nivelul comunității locale și zonale.

PROGNOZĂ ȘI STRATEGIE

ȚINTELE (SCOPURILE) STRATEGICE 2022-2025:

1. Creșterea nivelului de performanță a elevilor prin implementarea unui curriculum tratat pe dezvoltarea competențelor cheie- cuantificate prin evaluari finale;
2. Scăderea ratei absenteismului prin programe specifice (masa caldă, burse școlare) cu procente măsurabile anual;
3. Eliminarea abandonului școlar;
4. Formarea continuă a cadrelor didactice pliată pe cerințele noului curriculum;
5. Dezvoltarea activităților educative extrașcolare orientate spre educația spre dezvoltare durabilă, voluntariat, derularea proiectelor și parteneriatelor educaționale, activitați ce urmăresc dezvoltarea competențelor sociale ale elevilor;
6. Modemizarea și dezvoltarea bazei materiale a școlii în vederea asigurării mijloacelor necesare promovării unui mediu școlar prietenos și a unui învățământ modem.

OPȚIUNILE STRATEGICE:

Pornind de la analiza diagnostică și de la țintele strategice; acceptând că nivelul de formare atins în școală reprezintă un mijloc puternic de integrare școlară și socială, că eșecul școlar generează eșecul social, opțiunile strategice pentru perioada 2022-2025, derivate din misiunea școlii sunt:

- îmbunătățirea strategiilor de individualizare a învățării școlare;

- îmbunătățirea participării copiilor la educație;

- îmbunătățirea rezultatelor învățării;

- îmbunătățirea stării de bine a copiilor, inclusiv a satisfacției beneficiarilor.

Pe lângă cele amintite mai sus apar și următoarele opțiuni strategice, menite să prezinte o explicație mai amplă a celor șase ținte strategice specifice instituției de învățământ.

Nr. crt.	ȚINTĂ STRATEGICĂ	DOMENIUL FUNCȚIONAL	OȚIUNI STRATEGICE
1	Creșterea nivelului de performanță a elevilor.	Educație și învățământ	- implementarea curriculum-ului axat pe dezvoltarea competențelor cheie, evaluarea performanței elevilor prin evaluări finale; - dezvoltarea programelor de mentorat pentru elevi; - implementarea de programe de sprijin individualizat pentru elevii care au nevoie de ajutor suplimentar.
2.	Scăderea ratei absenteismului.	Servicii sociale și suport pentru elevi	- implementarea programelor de masa calda pentru elevi; - acordarea de burse școlare pentru familiile cu venituri reduse; - implementarea unui sistem de monitorizare a absenteismului și a intervențiilor prompte în cazul

			absențelor prelungite.
3.	Eliminarea abandonului școlar.	Servicii sociale și suport pentru elevi, educație și învățământ	- dezvoltarea programelor de consiliere și sprijin pentru elevii care sunt în pericol de a abandona școala; - creșterea implicării părinților în procesul de învățare al copiilor; - creșterea disponibilității și calității programelor de instruire profesională.
4.	Formarea continuă a cadrelor didactice.	Dezvoltare profesională	- dezvoltarea unui program de formare continuă pentru profesori, adaptat la cerințele noului curriculum; - organizarea de ateliere de lucru și seminarii pentru profesori, pentru dezvoltarea de competențe specifice; - promovarea schimbului de bune practici între profesori.
5.	Dezvoltarea activităților educative extrașcolare.	Educație și învățământ, dezvoltare comunitară	- creșterea ofertei de activități educaționale extrașcolare; - dezvoltarea unor parteneriate educaționale cu organizații locale și regionale; - crearea unor programe de voluntariat pentru elevi, care să-i implice în activități de dezvoltare durabilă.
6.	Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale.	Dezvoltare instituțională	- reabilitarea și modernizarea infrastructurii școlii; - achiziționarea de echipamente moderne de învățare; - creșterea investițiilor în infrastructura școlară pentru asigurarea unui mediu de învățare.

PRIORITĂȚI STRATEGICE:

În baza punctelor tari și a amenințărilor prezentate în analiza realizată anterior, se desărind următoarele priorități strategice:

1. Îmbunătățirea comunicării dintre școală și părinți, cu accent pe soluționarea problemelor ridicate de aceștia și promovarea colaborării în vederea sprijinirii elevilor.

2. Creșterea motivației elevilor pentru învățare prin diverse metode, cum ar fi activități extra-curriculare și programe de mentorat.

3. Dezvoltarea unor parteneriate eficiente cu instituții, organizații și companii, care să contribuie la îmbunătățirea ofertei educaționale, precum și la asigurarea unor fonduri și dotări pentru școală.

4. Combaterea actelor de indisciplină prin metode pedagogice adecvate și încurajarea implicării părinților în această direcție.

5. Promovarea imaginii pozitive a învățământului prin implicarea elevilor și profesorilor în activități de voluntariat și proiecte comunitare.

6. Îmbunătățirea condițiilor fizice ale școlii, prin investiții în reparații și modernizări, astfel încât să se creeze un mediu propice învățării și dezvoltării armonioase a elevilor.

7. Dezvoltarea unui program de formare continuă pentru cadrele didactice, astfel încât acestea să poată să asigure o educație modernă și adaptată nevoilor elevilor.

DIRECȚII DE ACȚIUNE PENTRU PRIORITĂȚILE STRATEGICE:

PRIORITATE STRATEGICĂ	DIECȚII DE ACTIUNE
1. Îmbunătățirea comunicării dintre școală și părinți, cu accent pe soluționarea	-organizarea de întâlniri periodice între profesori și părinți;

problemelor ridicate de aceștia și promovarea colaborării în vederea sprijinirii elevilor.	-crearea unui sistem de comunicare online între școală și părinți; -realizarea de sondaje de opinie și chestionare pentru părinți și elevi.
2. Creșterea motivației elevilor pentru învățare prin diverse metode, cum ar fi activități extra-curriculare și programe de mentorat.	-organizarea de activități extra-curriculare, cum ar fi cluburi de lectură, concursuri de matematică sau dezbateri; -dzvoltarea unor programe de mentorat pentru elevii care au nevoie de sprijin suplimentar; -crearea unui sistem de recompense pentru performanțele școlare remarcabile.
3. Dezvoltarea unor parteneriate eficiente cu instituții, organizații și companii, care să contribuie la îmbunătățirea ofertei educaționale, precum și la asigurarea unor fonduri și dotări pentru școală.	-identificarea instituțiilor, organizațiilor și companiilor care ar putea fi parteneri pentru școală; -negocierea unor parteneriate eficiente care să aducă fonduri și dotări în școală; -crearea unui plan de acțiune pentru fiecare parteneriat.
4. Combaterea actelor de indisciplină prin metode pedagogice adecvate și încurajarea implicării părinților în această direcție.	-dezvoltarea unui sistem de reguli clare și coerente pentru disciplină; -implementarea de metode pedagogice adecvate pentru a preveni și trata actele de indisciplină; -încurajarea implicării părinților în procesul de combatere a indisciplinei.
5. Promovarea imaginii pozitive a învățământului prin implicarea elevilor și profesorilor în activități de voluntariat și proiecte comunitare.	-organizarea de activități de voluntariat și proiecte comunitare, implicate elevii și profesorii; -realizarea de campanii de informare și de promovare a școlii, prin intermediul mass-media și a rețelelor sociale;

	-dezvoltarea unui sistem de monitorizare a imaginii școlii și a feedback-ului primit de la elevi și părinți.
6. Îmbunătățirea condițiilor fizice ale școlii, prin investiții în reparații și modernizări, astfel încât să se creeze un mediu propice învățării și dezvoltării armonioase a elevilor.	-identificarea priorităților de investiții în reparații și modernizări ale clădirii; -negocierea unor finanțări pentru realizarea proiectelor de investiții; -implementarea proiectelor de investiții în mod eficient și eficace.
7. Dezvoltarea unui program de formare continuă pentru cadrele didactice, astfel încât acestea să poată să asigure o educație modernă și adaptată nevoilor elevilor.	-identificarea nevoilor de formare ale profesorilor; -dezvoltarea unui plan de formare continuă adaptat nevoilor profesorilor; -implementarea programului de formare continuă și evaluarea periodică a eficacității sale.

PLAN OPERAȚIONAL 2023-2024

1. **Creșterea nivelului de performanță a elevilor prin implementarea unui curriculum centrat pe dezvoltarea competențelor cheie – cuantificate prin evaluări finale**

1.1. Reconsiderarea demersului didactic prin aprofundarea metodelor activ-participative de predare-învățare-evaluare, centrate pe competențele cheie și pe elev

Activitatea	Obiective	Resurse umane și materiale	Termene	Responsabili	Indicatori de performanță
Aprofundarea metodelor activ-participative de predare-învățare-evaluare, centrate pe elev	-să se aprofundeze metodele moderne; -să se formeze deprinderile, strategiile, capacitățile de aplicare a cunoștințelor specifice și științifice în practica socială; -să se dezvolte aptitudinile creatoare pentru a fi integrate în activitățile umane; -să se dezvolte competențele cheie prin evaluările finale;	-conducerea școlii; -cadrele didactice; -elevii.	Pe tot parcursul anului școlar		-25% din ore se vor desfășura folosind metode activ-participative și alternative
Folosirea unor mijloace media în procesul de predare-învățare-evaluare	-să se formeze deprinderi pentru a folosi mijloacele media în pregătirea școlară; -să se proiecteze activități prin folosirea accentuată a metodelor și mijloacelor moderne; -să crească atractivitatea lecțiilor;	-cadrele didactice; -elevii.	Pe tot parcursul anului școlar	Responsabilii comisiilor metodice	-20% din activități se vor desfășura în cabinetul TIC/AEL

1.2. Selectarea și pregătirea elevilor capabili de performanță

Activitatea	Obiective	Resurse umane și materiale	Termene	Responsabili	Indicatori de performanță
Selectarea elevilor capabili de performanță	-să se realizeze o bază de date cu elevii capabili de performanță; -să se motiveze elevii pentru participarea lor la concursuri, competiții sportive, olimpiade;	-cadrele didactice; -elevii; -Consiliul de Administrație;	Permanent	Responsabilii comisiilor metodice	-pentru fiecare disciplină să fie selectați 5 elevi capabili de performanță
Realizarea graficelor de pregătire pentru susținerea performanței școlare	-să se planifice activitățile de pregătire; -să se întocmească grafice de pregătire pentru susținerea performanței școlare; -să se pună accentul pe munca unitară, bazată pe discipline, a elevilor selecționați;	-responsabilii comisiilor metodice; -laboratoare; -sala TIC; -cadrele didactice;	01.11.2023	Responsabilii comisiilor metodice	-să existe cel puțin câte un cadru didactic la fiecare disciplină care efectuează pregătire cu elevii
Participarea elevilor la concursuri, competiții sportive, olimpiade	-să se încurajeze participarea elevilor pentru obținerea unor performanțe școlare; -să se selecteze elevii cu rezultate deosebite în vederea participării; -să se obțină rezultate foarte bune la concursuri, competiții și olimpiade;	-cadrele didactice; -elevii; -Consiliul de Administrație; -resurse materiale; -materiale didactice;	Pe tot parcursul anului școlar	Responsabilii comisiilor metodice	-cel puțin 50 de participări la toate concursurile, competițiile și olimpiadele școlare
Monitorizarea rezultatelor elevilor	-să se țină evidența progresului sau a regresului elevului;	-cadrele didactice;	Pe tot parcursul anului școlar	Responsabil CEAC	-rezultatele școlare la învățătură pe cicluri de învățământ și clase

1.3. Construirea eficientă a unor instrumente de evaluare finală

Activitatea	Obiective	Resurse umane și materiale	Termene	Responsabili	Indicatori de performanță
Aplicarea evaluărilor finale bazate pe instrumente eficiente și concrete de evaluare	-să se evalueze cunoștințele elevilor acumulate pe tot parcursul modulului școlar; -să se dezvolte capacități și deprinderi pentru o evaluare/ autoevaluare corectă;	-cadrele didactice; -elevii; -materiale și instrumente didactice; -responsabil comisie CEAC;	Final de modul	Responsabil CEAC	- rezultatele școlare la învățătură pe cicluri de învățământ și clase
Monitorizarea progresului sau a regresului elevilor prin aplicarea evaluărilor finale	-să se înregistreze rezultatele evaluărilor finale; -să se realizeze un plan remedial pentru elevii care înregistrează regres școlar; -să fie apreciați elevii care obțin progres școlar;	-cadrele didactice; -elevii; -responsabilii comisiilor metodice;	Finalul modulelor	Responsabilii comisiilor metodice	-la finalul modulului de studiu să existe evaluarea finală pentru fiecare disciplină, pe cicluri de învățământ și clase

1.4. Înființarea pe site-ul școlii a unei rubrici dedicată elevilor de succes ai școlii

Activitatea	Obiective	Resurse umane și materiale	Termene	Responsabili	Indicatori de performanță
Promovarea rezultatelor elevilor pe site-ul școlii prin formarea mândriei copiilor de „a fi elevi la Școala Gimnazială „Ion Barbir”	-să se promoveze un climat de muncă bazat pe încredere reciprocă și respect; -să se evidențieze rezultatele deosebite; -creșterea stimei de sine a elevilor;	-cadrele didactice; -elevii; -sala TIC; -panouri; -site-ul școlii;	Pe tot parcursul anului școlar	Administrator site	- să se implice toate cadrele didactice și elevii în viața școlii; -25 de evidențieri pe panoul școlii; -cel puțin 3 pagini pe site pentru elevii performanți

1.5. Achiziția de mijloace didactice moderne în vederea creșterii nivelului de performanță a celor implicați în procesul educațional

Activitatea	Obiective	Resurse umane și materiale	Termene	Responsabili	Indicatori de performanță
Achiziția mijloacelor de învățământ moderne	-să se achiziționeze mijloace de învățământ ușor de folosit -să se studieze ofertele viabile; -să se achiziționeze mijloace de învățământ pentru facilitarea și înțelegerea conținuturilor de către elev;	-conducerea școlii; -responsabil cu achiziții;	Pe tot parcursul anului școlar	-Director -Contabil -CA	-achiziționarea a cel puțin unui soft educațional pentru fiecare nivel de învățământ

1.6. Realizarea ofertei educaționale care să atragă elevii și să răspundă cerințelor pieții

Activitatea	Obiective	Resurse umane și materiale	Termene	Responsabili	Indicatori de performanță
Stabilirea disciplinelor și a ofertei CDȘ pentru realizarea unei oferte educaționale atractive și corespunzătoare cerințelor pieții	-prezentarea ofertei educaționale; -prezentarea ofertei CDȘ; -consultarea părinților și a elevilor în vederea alegerii opționalelor; -implicarea elevilor în construirea și alegerea experiențelor de învățare;	-elevii; -părinții; -cadrele didactice; -conducerea școlii;	Ianuarie 2023	-Director -Cadre didactice	-100% disciplinele din CDȘ să fie alese în funcție de opțiunile elevilor și a părinților

2. Scăderea ratei absenteismului prin programe specifice (masa caldă, burse școlare) cu procente măsurabile anual

2.1. Orientarea procesului de predare-învățare pe activități diferențiate

Activitatea	Obiective	Resurse umane și materiale	Termene	Responsabili	Indicatori de performanță
Realizarea graficului activităților	-comunicarea mai bună privind progresul elevilor;	-elevi; -cadre didactice;	Pe tot parcursul anului școlar	Responsabil CEAC	-cel puțin 50% din elevii aflați în situație de risc să participe la activități special organizate
Realizarea proiectării activităților	-lucru diferențiat pentru ca elevii să își formeze competențele de bază; -stimularea potențialului creativ, imaginativ și intuitiv;	-elevi; -cadre didactice;	Pe tot parcursul anului școlar	Responsabil CEAC	-programe diferențiate pentru elevii predispuși absenteismului
Realizarea pregătirii suplimentare pentru elevii cu ritm diferențiat de învățare	-reducerea decalajelor în pregătirea elevilor; -ajutarea elevilor pentru creșterea încrederii în forțele proprii; -formarea responsabilității pentru propria dezvoltare și sănătate;	-elevi; -cadre didactice;	Pe tot parcursul anului școlar	Cadre didactice	-50% din elevii predispuși absenteismului și cu ritm lent de învățare să fie cuprinși în programe de pregătire suplimentară

2.2. Asigurarea burselor școlare pentru recompensarea materială a elevilor cu rezultate bune

Activitatea	Obiective	Resurse umane și materiale	Termene	Responsabili	Indicatori de performanță

Recompensarea materială a elevilor cu rezultate bune prin asigurarea și acordarea burselor școlare	-să se evidențieze rezultatele deosebite; -să se recompenseze material rezultatele bune obținute;	-elevii; -Directorul; -cadrele didactice; -resurse financiare;	Pe tot parcursul anului școlar	-Director -Contabil	-organizarea a cel puțin unei festivități pentru evidențierea elevilor merituoși

2.3. Asigurarea accesului elevilor în cabinete, laboratoare și săli de clasă

Activitatea	**Obiective**	**Resurse umane și materiale**	**Termene**	**Responsabili**	**Indicatori de performanță**
Funcționarea la parametrii optimi a tuturor sălilor de clasă, cabinete, laboratoare, laboratorul TIC și biblioteca școlii	-să se folosească toate laboratoarele și cabinetele, inclusiv sala de lectură; -să crească numărul de cititori; - să se desfășoare orele TIC în laboratorul de informatică; -să se dezvolte competențele de lucru prin folosirea mijloacelor informatice;	-elevi; -bibliotecar; -fondul de carte; -laboratorul de informatică; -resurse informatice;	Pe tot parcursul anului școlar	-Bibliotecar -Prof. Ștefancu Vasile	-creșterea cu 15% a numărului de cititori față de anul școlar precedent; -100% din orele de TIC să fie desfășurate în fața computerului
Desfășurarea orelor folosind mijloace media	-să se dezvolte competențe digitale; -să se extragă informații din texte folosind mijloacele media; -să crească atractivitatea pentru ore și mijloacele media;	-elevii; -cadre didactice; -săli dotate cu videoproiectoare;	Pe tot parcursul anului școlar	-Prof. Ștefancu Vasile	-cel puțin o lecție să fie desfășurată săptămânal folosind mijloace media, pe cicluri de învățământ și clase

2.4. Obținerea sprijinului comunității locale pentru asigurarea mesei calde

Activitatea	**Obiective**	**Resurse umane și**	**Termene**	**Responsabili**	**Indicatori de**

		materiale			**performanță**
Asigurarea mesei calde prin obținerea sprijinului liderului comunității	-să fie alese cele mai bune soluții; -să fie aplicate aceste soluții; -să se colaboreze cu primarul comunei; -să se valorifice practic și financiar această comunicare;	-conducerea școlii; -CA; -cadrele didactice; -liderul local	Pe tot parcursul anului școlar	-Director -Contabil	-Parteneriat anual cu reprezentanții și liderii comunității

2.5. Realizarea unor activități de educare a părinților privind combaterea absenteismului

Activitatea	**Obiective**	**Resurse umane și materiale**	**Termene**	**Responsabili**	**Indicatori de performanță**
Implicarea părinților în rezolvarea situațiilor problematice ale școlii privind combaterea absenteismului	-să se cunoască situațiile problemă cu care se confruntă școala; -să se propună soluții pentru limitarea negativă a acestor situații; -să se desfășoare activități de educare a părinților privind combaterea absenteismului;	-părinții; -elevii; -cadrele didactice; -conducerea școlii;	Pe tot parcursul anului școlar	-Directorul -Cadrele didactice	-existența soluțiilor practice și viabile pentru combaterea absenteismului

3. Eliminarea abandonului școlar

3.1. Elaborarea planurilor remediale pentru elevii rămași în urmă

Activitatea	**Obiective**	**Resurse umane și materiale**	**Termene**	**Responsabili**	**Indicatori de performanță**
Realizarea planurilor remediale pentru elevii rămași în urmă	-să se realizeze planuri remediale; -să se implementeze aceste planuri;	-cadrele didactice; -elevii; -conducerea școlii;	Lunar	-Cadre didactice -Director -Responsabil CEAC	-să se monitorizeze implementarea planurilor remediale de către responsabilul CEAC

	-să se comunice eficient pentru găsirea soluțiilor;				
Informarea operativă a familiei asupra evoluției elevului	-să se informeze rapid părinții cu privire la situația școlară sau disciplinară a elevilor; -să se întărească legătura școală-familie-elev pentru diminuarea riscului de eșec sau regres școlar;	-cadrele didactice; -elevii; -conducerea școlii; -părinții;	Lunar	-Consilier educativ	-existența unui grafic de consiliere educațională a părinților și lectoratelor cu aceștia
Păstrarea unei evidențe clare și permanente a elevilor rămași în urmă	-să se cunoască numărul de elevi cu deficiențe de învățare; -să se identifice elevii cu CES; -să se identifice elevii aflați în situații de risc-absențe, note, abandon;	-cadre didactice; -secretariat; -diriginți; -profesori;	Lunar	-Director -CA	-evidența clară a situației elevilor; -evidența clară a elevilor aflați în situație de risc

3.2. Implementarea unor programe pentru acordarea unor șanse de școlarizare în rândul celor care sunt predispuși să abandoneze timpuriu școala

Activitatea	**Obiective**	**Resurse umane și materiale**	**Termene**	**Responsabili**	**Indicatori de performanță**
Crearea condițiilor optime pentru asigurarea bunăstării elevilor, a unui climat școlar de siguranță fizică și psihică	-să se integreze activ în grupuri sociale (familie, mediu școlar, mediu profesional);	-elevi; -părinți; -cadrele didactice; -conducerea școlii;	Pe tot parcursul anului școlar	-Conducerea școlii	-să se simtă în siguranță în mediul școlar
Creșterea atractivității pentru participarea la activitățile școlare prin școlarizarea celor care	-să se dezvolte competențe esențiale funcționale: comunicare, luare de decizii și utilizarea informațiilor	-elevi; -părinți; -profesori; -diriginți;	Lunar	-Director -Cadre didactice	-să se organizeze activități atractive pentru a combate abandonul școlar timpuriu

sunt predispuși să abandoneze	dobândite;	-învățători;			

3.3. Achiziționarea de materiale informative cu privire la succesul în carieră

Activitatea	**Obiective**	**Resurse umane și materiale**	**Termene**	**Responsabili**	**Indicatori de performanță**
Activitatea profesorului centrată pe consiliere și orientare socioprofesională	-să fie întocmită fișa de orientare școlară și profesională a fiecărui elev; -să se achiziționeze materiale informative cu privire la succesul în carieră; -să se desfășoare activități de orientare școlară cu părinții și elevii;	-elevii; -părinții; -fișa OSP; -cadrele didactice; -diriginții claselor a VIII-a;	Pe tot parcursul anului școlar	-Director -Responsabil proiecte și programe	-o mai bună cunoaștere a opțiunilor de orientare și succes în carieră

3.4. Stimularea continuării studiilor prin informarea materială continuă (postere, afișe, pliante etc.)

Activitatea	**Obiective**	**Resurse umane și materiale**	**Termene**	**Responsabili**	**Indicatori de performanță**
Efectuarea unor sondaje privind opțiunile școlare și profesionale	-să se cunoască opțiunile elevilor din clasele terminale; -să se încurajeze sau să se stopeze anumite opțiuni conform abilităților și capacităților elevilor; -să se informeze continuu prin afișarea/distribuirea unor postere, pliante, afișe etc.	-elevii claselor a VIII-a; -diriginții claselor a VIII-a;	Modular	Consilier educativ	-90% din elevii de clasa a VIII-a să își prezinte opțiunile

3.5. Elaborarea de programe de înlăturarea abandonului școlar în parteneriat cu un cabinet de asistență psihopedagogică

Activitatea	Obiective	Resurse umane și materiale	Termene	Responsabili	Indicatori de performanță
Cooptarea unui cabinet de asistență psihopedagogică pentru înlăturarea abandonului școlar	-să se elaboreze programe de înlăturare a abandonului școlar în parteneriat cu un cabinet de asistență psihopedagogică; -să se implementeze aceste programe;	-elevii; -cadrele didactice; -conducerea școlii; -consilier școlar;	Pe tot parcursul anului școlar	-Director -Consilier școlar	-Minim 5 ședințe pe an

3.6. Continuarea colaborării cu asociații, ONG-uri, CRP

Activitatea	Obiective	Resurse umane și materiale	Termene	Responsabili	Indicatori de performanță
Continuarea colaborării cu asociații, ONG-uri, CRP, firme din zonă	-să se continue colaborarea cu ONG-uri, cu CRP pentru identificarea resurselor materiale și financiare, dar și pentru motivarea elevilor și a cadrelor didactice -să se identifice alte surse de premiere - APL;	-cadre didactice	01.05.2023	-Director -Consilier educativ -Cadre didactice	Realizarea unui buget de premiere de 1000 ron

4. Formarea continuă a cadrelor didactice pliată pe cerințele noului curriculum

4.1. Revizuirea periodică a organizării activităților didactice în vederea aplicării noului curriculum

Activitatea	Obiective	Resurse umane și materiale	Termene	Responsabili	Indicatori de performanță
Proiectarea de activități în care să se folosească metode și mijloace moderne de lucru,	-să se adapteze activitățile la curriculum-ul național și al CDȘ pentru o învățare activ-participativă centrată pe elev;	-cadrele didactice; -conducerea școlii;	Pe tot parcursul anului școlar	-Director -Responsabil formare continuă	-100% din cadrele didactice să își revizuiască periodic organizarea activităților didactice

planuri de remediere și lucru diferențiat	-să se reorganizeze activitățile în vederea aplicării noului curriculum; -să se formeze cadrele didactice pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității didactice pe elev;				

4.2. Pregătirea cadrelor didactice prin formarea continuă, activități de mentorat, cursuri de perfecționare, activități metodice

Activitatea	Obiective	Resurse umane și materiale	Termene	Responsabili	Indicatori de performanță
Participarea cadrelor didactice la programele de formare continuă	-să se obțină competențe noi în domeniul didacticii, specialității și metodicii predării; -să se formeze în domeniul managementului grupului de elevi și management educațional;	-cadrele didactice; -conducerea școlii; -oferta de formare; -Bugetul școlii;	Pe tot parcursul anului școlar	-Director -Responsabil formare continuă	-50% din cadrele didactice să participe anual la cursuri de formare

4.3. Folosirea resurselor materiale atractive în desfășurarea inspecțiilor școlare

Activitatea	Obiective	Resurse umane și materiale	Termene	Responsabili	Indicatori de performanță
Popularizarea activităților de formare oferite prin programe și proiecte diferite prin	-să participe activ toate cadrele didactice; -să fie susținute lecții model de cadrele didactice la	-conducerea școlii; -cadrele didactice; -elevii; -șefii comisiilor	Pe tot parcursul anului școlar	-Responsabilii comisiilor metodice -Director	-prezența 100% a cadrelor didactice la cercuri pedagogice și comisii metodice

participarea cadrelor didactice la activități metodice/ inspecții școlare	anumite discipline școlare;	metodice; -materiale didactice atractive; -afișierul școlii; -Comisia de perfecționare;			

4.4. Formarea cadrelor didactice în vederea obținerii unor parteneriate cu instituții locale, județene și naționale

Activitatea	Obiective	Resurse umane și materiale	Termene	Responsabili	Indicatori de performanță
Participarea cadrelor didactice la programe de formare în vederea obținerii unor parteneriate noi, cu instituții locale, județene sau naționale	-să participe activ cadrele didactice interesate; -să fie cuprinse sume necesare pentru formarea continuă; -să se facă un calcul privind prioritățile de acordare a sumelor;	-conducerea școlii; -cadrele didactice; -șefii comisiilor metodice; -Comisia de perfecționare;	Pe tot parcursul anului școlar	-Director -Responsabil de formare continuă -Contabil	-cunoașterea abilităților de dezvoltare personală și profesională a cadrelor didactice

5. Dezvoltarea activităților educative extrașcolare orientate spre educația spre dezvoltare durabilă, voluntariat, derularea proiectelor și parteneriatelor educaționale, activități ce urmăresc dezvoltarea competențelor sociale ale elevilor

5.1. Dezvoltarea laturii socio-emoționale a elevilor pe baza proiectării și desfășurării unor activități extrașcolare, manifestări educative, culturale, artistice, sociale, cu diferite prilejuri

Activitatea	Obiective	Resurse umane și materiale	Termene	Responsabili	Indicatori de performanță

Derularea unui program de dezvoltare emoțională, inclusiv prin desfășurarea activităților extrașcolare, diverse manifestări	-să se optimizeze relațiile interpersonale dintre elevi și cadre didactice	-elevii; -cadrele didactice; -conducerea școlii; -părinții;	Pe tot parcursul anului școlar	-Conducerea școlii -Cadre didactice	-implicarea a cel puțin 3 profesori de specialități diferite în desfășurarea activităților

5.2. Continuarea proiectelor și parteneriatelor tradiționale, identificarea a noi oprtunități de colaborare

Activitatea	**Obiective**	**Resurse umane și materiale**	**Termene**	**Responsabili**	**Indicatori de performanță**
Participarea activă a școlii în viața comunității prin programele tradiționale	-să se continue participarea la aceste proiecte; -să se organizeze activități noi, motibante pentru elevi; -să se colaboreze cu alte instituții în cadrul activităților din proiect;	-conducerea școlii; -CA; -Comunitatea locală; -elevii; -cadrele didactice;	Pe tot parcursul anului școlar	-Consilier educativ -Director	-40% din cadrele didactice și elevi participă la proiecte -desfășurarea lunară a unei acțiuni
Implicarea membrilor comunității în cadrul proiectelor	-să existe o colaborare strânsă; -să se găsească soluții comune reciproc-avantajoase; -să se organizeze simpozioane, manifestări cultural științifice, sportive, artistice pentru comunitatea locală;	-conducerea școlii; -CA; -Comunitatea locală; -elevii; -cadrele didactice;	Pe tot parcursul anului școlar	-Consilier educativ -Director	-se va desfășura câte o acțiune pe fiecare modul/semestru cu implicarea părinților
Identificarea de parteneri	-să se strângă legăturile cu	-conducerea școlii;	Pe tot parcursul	-Director	-inițierea unei colaborări

pentru proiecte și programe	ONG-uri, asociații; -Institutul Cultural Bucovina; -Uniunea artiștilor plastici (UAP);	-CA;	anului școlar	-Consilier educativ -Responsabil proiecte și programe	în fiecare an

5.3. Participarea cadrelor didactice și a elevilor la activitățile proiectelor și la acțiunile de voluntariat

Activitatea	**Obiective**	**Resurse umane și materiale**	**Termene**	**Responsabili**	**Indicatori de performanță**
Folosirea eficientă a timpului liber de către elevi	-să se organizeze activități extrașcolare (excursii, drumeții, manifestări ecologice sau sportive etc.) -să se realizeze instructaje cu privire la participarea activităților sus menționate; -să se implice părinții în vederea realizării activităților și a cunoașterii modului de petrecere a timpului liber;	-cadrele didactice; -elevii; -părinții; -mijloace materiale;	Pe tot parcursul anului școlar	-Consilier educativ -Cadre didactice	-50% dintre elevi să participe într-un an la activitățile organizate
Sprijinirea elevilor ale căror familii nu au venituri sau nu au venituri suficiente în ajunul sărbătorilor creștine	-să se organizeze colecte publice în bani sau mijloace materiale (alimente, îmbrăcăminte, încălțăminte, produse de igienă etc.); -să se organizeze acțiuni	-conducerea școlii; -cadrele didactice; -elevii; -părinții; -fonduri din donații;	În ajunul sărbătorilor creștine și la sfârșitul anului școlar	-Consilier educativ -Cadre didactice	-colectarea de fonduri bănești sau materiale pentru realizarea unor pachete de sărbători pentru elevii dezavantajați

	caritabile (serbări, spectacole); -să existe un parteneriat cu agenții economici; -să se obțină fonduri materiale și financiare de la agenții economici;				
Participarea la acțiuni de voluntariat în cadrul programelor șiproiectelor educaționale	-să cunoască calendarul de desfășurare a acestor activități; -să se implice părinții alături de elevi și cadre didactice;	-cadrele didactice; -elevii; -părinții;	Pe tot parcursul anului școlar	-Consilier educativ -Cadre didactice	- 100 de elevi să participe într-un an la activitățile menționate

5.4. Orientarea școlară și profesională a elevilor

Activitatea	**Obiective**	**Resurse umane și materiale**	**Termene**	**Responsabili**	**Indicatori de performanță**
Centrarea activităților pe consiliere și orientare socioprofesională	-să se întocmească tematica orelor de dirigenție; -să se realizeze activități cu specific de consiliere și orientare socioprofesională;	-profesori; -diriginți; -elevi; -conducerea școlii;	Modular/Semestrial	Diriginții claselor	-7 teme la consiliere și orientare la clasa a VIII-a care vizează orientarea școlară și profesională
Activități de consiliere pentru elevii de etnie rromă din clasele terminale sau aflați într-o situație specială	-să se desfășoare activități de orientare școlară cu părinții și elevii; -să se întocmeasă graficele pentru aceste întâlniri;	-profesori; -diriginți; -elevii; -părinții;	Conform graficelor anuale	Diriginții claselor	Minim 5 ședințe pe an
Aplicarea unor chestionare pentru efectuarea sondajului privind opțiunile școlare și profesionale	-să se aplice chestionare pentru cunoașterea preferințelor elevilor; -să se încurajeze urmarea unui nivel următor de	-diriginții claselor a VIII-a; -elevii claselor a VIII-a;	Modular/Semestrial	Consilier educativ	-90% din elevii de clasa a VIII-a care să își prezinte opțiunile

	învățământ;				

5.5. Asigurarea unei baze materiale care să ofere condiții optime desfășurării procesului instructiv-educativ

Activitatea	Obiective	Resurse umane și materiale	Termene	Responsabili	Indicatori de performanță
Asigurarea și dispunerea bazei materiale a școlii pentru desfășurarea optimă a activităților	-să se deruleze activitățile optim și în condiții bune; -să se dezvolte competențele de a folosi baza materială a școlii;	-cadrele didactice; -elevii; -mijloacele media;	Pe tot parcursul anului școlar	-Director -Responsabil proiecte și programe	-15% din activități se vor desfășura folosind mijloacele media

5.6. Realizarea eficientă a proiectelor coordonate de UNICEF sau ONG-uri

Activitatea	Obiective	Resurse umane și materiale	Termene	Responsabili	Indicatori de performanță
Realizarea de parteneriate interinstituționale	-să se multiplice proiectele și programele educaționale de cooperare;	-conducerea școlii; -cadrele didactice; -elevii; -Responsabil programe și proiecte; -organizații instituționale;	Pe tot parcursul anului școlar	-Responsabil programe și proiecte -Director	-sensibilizarea potențialilor parteneri și furnizori de fonduri extrabugetare în proiecte și programe educaționale

5.7. Desfășurarea unui parteneriat cu autoritățile locale pentru amenajarea și întreținerea spațiului verde din apropierea școlii

Activitatea	Obiective	Resurse umane și materiale	Termene	Responsabili	Indicatori de performanță
Colaborarea cu autoritățile locale pentru întreținerea spațiului verde din apropierea școlii	-să se implice autoritățile locale și elevii în amenajarea spațiului verde; -să se realizeze activități de ecologizare;	-conducerea școlii; -cadrele didactice; -elevii; -autoritățile locale;	Pe tot parcursul anului școlar	-Director -Responsabil programe și proiecte	-delimitarea unui spațiu verde pentru a fi amenajat și îngrijit de către elevi

5.8. Implicarea agenților economici în activitatea educativă

Activitatea	Obiective	Resurse umane și materiale	Termene	Responsabili	Indicatori de performanță
Responsabilizarea și antrenarea factorilor din mediul comunitar în procesul educațional	-să se inițieze programe educative școlare și extrașcolare proprii; -să se accentueze sistemul de dezvoltare continuă pentru crearea unui climat stimulativ;	-conducerea școlii; -cadrele didactice; -elevii; -autoritățile locale; -agenții economici;	Pe tot parcursul anului școlar	-Director -Responsabil programe și proiecte	-dezvoltarea relațiilor cu agenții economici în vederea obținerii sprijinului din partea lor

5.9. Promovarea proiectelor și parteneriatelor, în comunitate

Activitatea	Obiective	Resurse umane și materiale	Termene	Responsabili	Indicatori de performanță
Promovarea proiectelor și parteneriatelor pe site-ul școlii, la întâlniri formale și informale cu membrii comunității	-să crească prestigiul școlii; -să atragă interesul comunității; -să se implice comunitatea în derularea parteneriatelor;	-elevii; -cadrele didactice; -site-ul școlii; -membrii comunității;	Pe tot parcursul anului școlar	-Director -Responsabil promovarea imaginii școlii -Consilier educativ	-toate proiectele și parteneriatele prezentate comunității prin site-ul școlii, afișaj, întâlniri

6. Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale a școlii în vederea asigurării mijloacelor necesare promovării unui mediu școlar prietenos și a unui învățământ modern

6.1. Proiectarea de activități în care să se folosească metode și mijloace de lucru moderne, interactive și diferențiate

Activitatea	Obiective	Resurse umane și materiale	Termene	Responsabili	Indicatori de performanță
Proiectarea eficientă de activități prin utilizarea mijloacelor moderne sau TIC de care dispune	-să fie utilizate la lecții de specialitate; -să permită un învățământ activ-participativ;	-conducerea școlii; -cadrele didactice; -softuri educaționale; -materiale didactice	Pe tot parcursul anului școlar	-Director -Cadrele didactice	-folosirea de soft educațional pentru fiecare nivel de învățământ

școala		moderne;			

6.2. Utilizarea mijloacelor IT și a platformelor școlare, în demersul didactic

Activitatea	Obiective	Resurse umane și materiale	Termene	Responsabili	Indicatori de performanță
Îmbinarea învățământului tradițional cu cel online prin utilizarea mijloacelor IT, a platformelor școlare	-să se continue învățarea modernă online; -să se utilizeze platforma școlii; -să se acceseze link-uri de învățare modernă și activă;	-conducerea școlii; -cadrele didactice; -softuri educaționale; -materiale didactice moderne;	Pe tot parcursul anului școlar	-Director -Cadrele didactice -Prof. Ștefancu Vasile	-50% dintre elevi și cadre didactice să acceseze platforma școlii pentru a se continua învățarea online

6.3. Formarea continuă a cadrelor didactice pentru folosirea la clasă a noilor echipamente și tehnologii

Activitatea	Obiective	Resurse umane și materiale	Termene	Responsabili	Indicatori de performanță
Formarea la nivel de școală a tuturor cadrelor didactice în utilizarea TIC	-să poată folosi aparatura audio, video și video proiectoarele; -să opereze cu pachetele Office și programele IT; -să utilizeze softuri educaționale;	-Profesori calificați TIC din școală	Modular/ Semestrial	Prof. Bedrulea Ioan	- 2-4 sesiuni de formare pe an

6.4. Gestionarea bazei materiale a școlii

Activitatea	Obiective	Resurse umane și materiale	Termene	Responsabili	Indicatori de performanță
Menținerea într-o stare bună a sălilor de clasă	-să se găsească resursele financiare necesare	-conducerea școlii; -CA;	Pe tot parcursul	Contabil	-inventarul sălilor de clasă -bilanțul anual să reflecte

	modernizării holului și a sălilor de clasă; -să se selecteze o firmă pentru executarea lucrărilor;		anului școlar		echilibrul bugetar
Dotarea cu materiale și mijloace didactice	-să se identifice necesarul de materiale didactice pentru un învățământ de calitate, pentru toate disciplinele; -să se găsească resursele financiare necesare achiziționării materialului didactic pentru fiecare disciplină sau nivel de învățământ; -să fie achiziționate materialele didactice necesare procesului instructiv-educativ;	-conducerea școlii; -CA; -fonduri special destinate achiziționării materialelor didactice; -ofertele firmelor de profil;	Pe tot parcursul anului școlar	-Director -Contabil	-achiziționarea materialelor necesare

6.5. Utilizarea rațională a resurselor bugetare în sensul eficientizării costurilor

Activitatea	**Obiective**	**Resurse umane și materiale**	**Termene**	**Responsabili**	**Indicatori de performanță**
Întocmirea bugetului propriu de venituri și cheltuieli pentru anul 2023	-să se aleagă o echipă pentru întocmirea bugetului școlii; -să se fundamenteze sursele de venituri pe baza indicatorilor fizici și valorici; -să se evidențieze întregul necesar de fonduri destinat cheltuielilor școlii;	-conducerea școlii; -CA; -contabilitatea școlii;	Noiembrie 2023	Contabil	-bilanțul anual să reflecte echilibrul bugetar

	-să se adopte bugetul școlii;				
Realizarea execuției bugetare complete și eficiente pentru dezvoltarea unității școlare	-să se respecte cheltuielile pe capitole bugetare; -să se cheltuiască eficient sumele de bani aprobate; -să se urmărească prioritățile de moment;	-ALOP-uri; -contabil; -CA;	Pe tot parcursul anului școlar	-Contabil -Director	-bilanțul anual să reflecte echilibrul bugetar

6.6. Atragerea unor surse financiare extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a școlii, mai ales din proiecte de finanțare externe

Activitatea	**Obiective**	**Resurse umane și materiale**	**Termene**	**Responsabili**	**Indicatori de performanță**
Colaborarea cu organizații nonguvernamentale care pot furniza informații, experiență, specialiști	-să se întocmească o listă cu organizațiile nonguvernamentale specializate sau tangibile; -organizațiile să aibă specificul activităților ce țin de domeniul educativ-instructiv și managerial; -să se contacteze aceste organizații; -să se colaboreze prin consultații, mese rotunde, schimb de experiență, materiale informative etc., în	-conducerea școlii; -CA; -cadrele didactice; -părinții; -materiale infomative (pliante, afișe etc.) -programe desfășurate; -acorduri de parteneriat; -Responsabil proiecte și programe educative	Pe tot parcursul anului școlar	-Director -Responsabil proiecte și programe educative	-calitatea și diversitatea programelor dezvoltate; -20 de cadre didactice implicate

	vederea creșterii calității manageriale, instructive și educative în școală; -să se valorifice practic această colaborare;				
Colaborarea cu APL locală în vederea finalizării proiectelor în derulare și prioritizarea nevoilor școlii	-să se reabiliteze spațiile școlare; -să reînnoiască dotarea informatică; -să se școlarizeze eșantionul de populație.	-conducerea școlii; -CA; -APL locală.	Până la finalul anului 2023	Director	Finalizare 2023

Monitorizarea și evaluarea planului operațional

a) Monitorizarea

Monitorizarea acestui plan se va realiza pe parcursul anului școlar 2023-2024 urmărindu-se mobilizarea eficientă a resurselor umane (profesori, cadre didactice, elevi, părinți) și non-umane în vederea realizării indicatorilor de performanță ce corespund fiecărui obiectiv.
În procesul de monitorizare se urmărește:
- comunicare eficientă cu fiecare membru al proiectului;
- realizarea unei liste de responsabilități pentru fiecare persoană (planificări și strategii de motivare);
- implementarea planului strategic;
- supravegherea procesului de implementare de către director;
- raportarea către Consiliul de administrație a schimbărilor intervenite;
- comunicarea clară a obiectivelor;
- concentrarea tuturor eforturilor pentru realizarea obiectivelor;
- mobilizarea exemplară a factorilor implicați în realizarea obiectivelor.

Instrumentele de monitorizare sunt: observațiile, discuțiile cu elevii, asistențe la ore, sondaje scrise și orale, întâlniri cu responsabilii comisiilor metodice din școală, Consiliul de administrație, Consiliul profesoral, discuții cu părinții etc.

b) Evaluarea

Evaluarea va fi continuă și se va face atât pe parcursul derulării planului operațional și mai ales la finele anului școlar 2023-2024, când se va urmări atingerea indicatorilor de performanță și se va aplica o serie de corecturi necesare pentru un plan de acțiune al școlii, adaptat situațiilor ce se vor impune la momentul respectiv. Evaluarea finală se va face prin măsurarea gradului de realizare a indicatorilor de performanță.
De asemenea, se vor avea în vedere următoarele:
- se va urmări atingerea scopurilor propuse;
- efectele de lungă durată vor fi măsurate după terminarea proiectului;
- vor fi identificate schimbările pe care proiectul le-a produs în şcoală.

2. OPȚIUNILE STRATEGICE

NR. CRT.	ȚINTA STRATEGICĂ	DOMENIUL FUNCȚIONAL	OPȚIUNI STRATEGICE
1.	Creșterea nivelului de performanță a elevilor prin implementarea unui curriculum centrat pe dezvoltarea competențelor cheie – cuantificate prin evaluări finale	Opțiunea curriculară	-Reconsiderarea demersului didactic prin aprofundarea metodelor activ-participative de predare-învățare-evaluare, centrate pe competențele cheie și pe elev -Selectarea și pregătirea elevilor capabili de performanță -Construirea eficientă a unor instrumente de evaluare finală
		Opțiunea investiției în resursa umană	Înființarea pe site-ul școlii a unei rubrici dedicată elevilor de succes ai șolii
		Opțiunea financiară a dotărilor materiale	Achiziția de mijloace didactice moderne în vederea creșterii nivelului de performanță a celor implicați în procesul educațional
		Opțiunea relației comunitare	Realizarea ofertei educaționale care să atragă elevii și să răspundă cerințelor pieții
2.	Scăderea ratei absenteismului prin programe specifice (masa caldă, burse școlare) cu procente măsurabile anual	Opțiunea curriculară	Orientarea procesului de predare-învățare pe activități diferențiate
		Opțiunea investiției în resursa umană	Asigurarea burselor școlare pentru recompensarea materială a elevilor cu rezultate bune
		Opțiunea financiară a dotărilor materiale	Asigurarea accesului elevilor în cabinete, laboratoare și săli de clasă
		Opțiunea relației comunitare	-Obținerea sprijinului comunității locale pentru asigurarea mesei calde -Realizarea unor activități de educare a părinților privind combaterea absenteismului
3.	Eliminarea abandonului școlar	Opțiunea curriculară	Elaborarea planurilor remediale pentru elevii rămași în urmă
		Opțiunea investiției în resursa umană	Implementarea unor programe pentru acordarea unor șanse de școlarizare în rândul celor care sunt predispuși să abandoneze timpuriu școala
		Opțiunea financiară a dotărilor	-Achiziționarea de materiale

		materiale	informative cu privire la succesul în carieră -Stimularea continuării studiilor prin informarea materială continuă (postere, afișe, pliante etc.)
		Opțiunea relației comunitare	-Elaborarea de programe de înlăturarea abandonului școlar în parteneriat cu un cabinet de asistență psihopedagogică -Continuarea colaborării cu asociații, ONG-uri, CRP
4.	Formarea continuă a cadrelor didactice pliată pe cerințele noului curriculum	Opțiunea curriculară	Revizuirea periodică a organizării activităților didactice în vederea aplicării noului curriculum
		Opțiunea investiției în resursa umană	Pregătirea cadrelor didactice prin formarea continuă, activități de mentorat, cursuri de perfecționare, activități metodice
		Opțiunea financiară a dotărilor materiale	Folosirea resurselor materiale atractive în desfășurarea inspecțiilor școlare
		Opțiunea relației comunitare	Formarea cadrelor didactice în vederea obținerii unor parteneriate cu instituții locale, județene și naționale
5.	Dezvoltarea activităților educative extrașcolare orientate spre educația spre dezvoltare durabilă, voluntariat, derularea proiectelor și parteneriatelor educaționale, activități ce urmăresc dezvoltarea competențelor sociale ale elevilor	Opțiunea curriculară	-Dezvoltarea laturii socio-emoționale a elevilor pe baza proiectării și desfășurării unor activități extrașcolare, manifestări educative, culturale, artistice, sociale, cu diferite prilejuri -Continuarea proiectelor și parteneriatelor tradiționale, identificarea a noi oprtunități de colaborare
		Opțiunea investiției în resursa umană	-Participarea cadrelor didactice și a elevilor la activitățile proiectelor și la acțiunile de voluntariat -Orientarea școlară și profesională a elevilor
		Opțiunea financiară a dotărilor materiale	-Asigurarea unei baze materiale care să ofere condiții optime desfășurării procesului instructiv-educativ -Realizarea eficientă a proiectelor

			coordonate de UNICEF sau ONG-uri
		Opțiunea relației comunitare	-Desfășurarea unui parteneriat cu autoritățile locale pentru amenajarea și întreținerea spațiului verde din apropierea școlii -Implicarea agenților economici în activitatea educativă -Promovarea proiectelor și parteneriatelor, în comunitate
6.	Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale a școlii în vederea asigurării mijloacelor necesare promovării unui mediu școlar prietenos și a unui învățământ modern	Opțiunea curriculară	-Proiectarea de activități în care să se folosească metode și mijloace de lucru moderne, interactive și diferențiate -Utilizarea mijloacelor IT și a platformelor școlare, în demersul didactic
		Opțiunea investiției în resursa umană	Formarea continuă a cadrelor didactice pentru folosirea la clasă a noilor echipamente și tehnologii
		Opțiunea financiară a dotărilor materiale	-Gestionarea bazei materiale a școlii -Utilizarea rațională a resurselor bugetare în sensul eficientizării costurilor
		Opțiunea relației comunitare	Atragerea unor surse financiare extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a școlii, mai ales din proiecte de finanțare externe